

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze	
Označení	SMĚRNICE č. A/S/961/6/2018
Věc	Obhajoba a uchování závěrečných prací s odloženým zveřejněním
Působnost	celoškolská
Účinnost od	1. října 2018
Účinnost do	neurčito
Revize	1 x rok
Zrušuje se	-
Vypracoval	Pedagogické oddělení - 963
Vydal	prof. Ing. Karel Melzoch, CSc.

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Cílem směrnice je upřesnění pojmů a postupů souvisejících s obhajobou, uchováním a zveřejňováním závěrečných prací s odloženým zveřejněním. Tato směrnice navazuje na ustanovení § 47b odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), články 16, 30 - 32 Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen „SZŘ“) a doplňuje směrnici „Vypisování témat závěrečných prací a realizace státních závěrečných zkoušek v bakalářských a v magisterských studijních programech“ a směrnici „Pravidla pro předkládání a zveřejňování dizertačních prací na VŠCHT Praha“ pro případy závěrečných prací s odloženým zveřejněním.

Článek 2

Upřesnění pojmů a zkratk

1. **Závěrečná práce** - bakalářská, diplomová nebo dizertační práce.
2. **Práce s odloženým zveřejněním** – práce, pro kterou byla řádně posouzena a schválena žádost o odložené zveřejnění plné verze práce. Základní údaje podle článku 16 odst. 4 písm. a-i) SZŘ k závěrečné práci se uveřejňují bez zbytečného odkladu po obhajobě závěrečné práce. Odložení zveřejnění se týká pouze zveřejnění plné verze práce.
3. **SIS** – Studijní informační systém, používaný na Vysoké škole chemicko-technologické v Praze (VŠCHT Praha).
4. **Aplikační sféra** – sféra průmyslu, veřejná správa a samospráva, externí vědecko-výzkumný partner případně další spolupracující instituce a podniky.
5. **SZZ/SZD** – státní závěrečná zkouška/státní doktorská zkouška.
6. **MŠMT** – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

Článek 3

Žádost o odložení zveřejnění závěrečné práce

1. V případě, že závěrečná práce bude obsahovat údaje, u kterých je požadován odklad zveřejnění podle čl. 16 odst. 7 SZŘ, je vedoucí práce povinen podat žádost o odložení zveřejnění bakalářské/diplomové práce (plné verze práce) do SIS a to **nejpozději do konce druhého měsíce letního semestru** (tzn. do 31. 3.), v případě dizertační práce podává žádost školitel doktoranda nejpozději 2 měsíce před odevzdáním žádosti o obhajobu dizertační práce. Postup zadání je součástí uživatelské dokumentace systému (Informace: SIS – Žádost o odložení zveřejnění).
2. Důvodem žádosti může být zejména:
 - a) Uzavřená **smlouva s partnerem z aplikační sféry**, která obsahuje požadavek na omezení zveřejnění, resp. časově omezené utajení údajů plynoucí ze spolupráce.
 - b) **Projekt** GAČR/TAČR nebo jiný projekt, který v podmínkách a pravidlech projektu má časové omezení na zveřejnění výsledků.
 - c) Plánovaná ochrana **předmětu průmyslového vlastnictví** (zejména patentu nebo užitného či průmyslového vzoru) na základě výsledků obsažených v závěrečné práci.
3. Žádost vždy musí obsahovat odůvodnění, v případě žádosti podle odstavce 2 písm. a) a b) musí dále obsahovat číslo smlouvy, případně číslo projektu.
4. V žádosti může být uvedena doba/počet dní požadovaného odkladu zveřejnění. V případě, že nebude počet dní odkladu zveřejnění uveden, bude doba odkladu

nastavena na maximální možnou dobu v souladu s §47b odst. 3 zákona o vysokých školách, na dobu 3 let od obhájení práce.

Článek 4

Posouzení a schválení žádosti

1. K žádosti podané vedoucím bakalářské a diplomové práce nebo školitelem doktoranda podle čl. 3 odst. 1 této směrnice se vyjadřuje vždy vedoucí ústavu, v případě dizertačních prací předseda oborové rady a děkan fakulty. Žádost schvaluje v případě bakalářských/diplomových prací prorektor pro pedagogiku, v případě dizertačních prací prorektor pro vědu a výzkum.
2. Vždy musí být souhlasné stanovisko všech posuzujících dle odstavce 1.
3. Datum schválení žádosti prorektorem dle odstavce 1 je zaznamenáno do SIS, záznam do systému zajišťuje administrátor prací s odloženým zveřejněním.

Článek 5

Náležitosti práce s odloženým zveřejněním

1. Abstrakt závěrečné práce se schválenou žádostí o odložení zveřejnění nesmí obsahovat údaje, které jsou důvodem pro odložení zveřejnění práce. Student se musí vždy vyvarovat formulací, které by mohly být v rozporu se smlouvou, pravidly projektu nebo by ohrozily průmyslově právní ochranu (patent, užitný nebo průmyslový vzor).
2. Prohlášení studenta, které je součástí výtisku závěrečné práce s odloženým zveřejněním podle čl. 3 odst. 2 písm. a-b), obsahuje číslo smlouvy nebo projektu, a je v následujícím znění:

„Prohlašuji, že jsem předloženou bakalářskou/diplomovou/dizertační práci vypracoval samostatně a použil jen pramenů, které cituji a uvádím v seznamu použité literatury. Pro práci jsem použil údaje, které nemohou být z důvodu existence dohody mezi VŠCHT Praha a, č.: uveřejněny a jsou k dispozici jen členům komise pro obhajobu práce a oponentům.“

3. Prohlášení studenta, které je součástí výtisku závěrečné práce s odloženým zveřejněním dle čl. 3 odst. 2 písm. c) této směrnice (patent, užitný vzor), je v následujícím znění:

„Prohlašuji, že jsem předloženou bakalářskou/diplomovou/dizertační práci vypracoval samostatně a použil jen pramenů, které cituji a uvádím v seznamu použité literatury.“

V bakalářské/diplomové/dizertační práci uvádím též údaje, které nemohou být k dnešnímu dni uveřejněny, jelikož mohou mít povahu vynálezu, a jsou k dispozici jen členům komise pro obhajobu bakalářské/diplomové práce a oponentům. Zveřejnění bude provedeno dodatečně, s odkladem nejdéle tří let od obhájení bakalářské/diplomové/dizertační práce.“

Článek 6

Odevzdání práce s odloženým zveřejněním

1. Elektronickou verzi bakalářské/diplomové práce je student povinen nahrát do SIS v souladu s harmonogramem akademického roku, v případě dizertační práce před odevzdáním výtisků dizertační práce pověřenému pracovníkovi děkanátu.
2. Postup nahrání závěrečné práce do SIS je uveden v uživatelské dokumentaci systému (Informace: SIS – Odevzdání závěrečných prací do systému).
3. Práce s odloženým zveřejněním **nejsou** zasílány na automatickou kontrolu plagiátorství systémem Thesis.cz.
4. Výtisky bakalářské/diplomové práce jsou odevzdány pověřenému pracovníkovi ústavu/ fakulty na kterém/é byla závěrečná práce vypracována. Výtisky dizertační práce jsou odevzdávány pověřenému pracovníkovi děkanátu fakulty.

Článek 7

Prohlášení o ochraně informací

1. Prohlášení o ochraně údajů je povinen podepsat každý, kdo se setká nebo má možnost se setkat s výtiskem nebo s elektronickou verzí práce s odloženým zveřejněním.
2. Prohlášení vždy podepisují všichni členové komise pro SZZ či komise pro obhajobu dizertační práce a závěrečnou část SDZ (dále jen „komise“), zapisovatel, autor práce, vedoucí práce, konzultanti, oponenti práce a pověřený pracovník VŠCHT Praha, který práci od studenta přebírá.
3. Přístup k plné elektronické verzi práce má i omezená skupina uživatelů SIS (Informace: SIS – Uživatelské role). Jedná se o uživatele s přiřazenou rolí v SIS:
 - a) Administrátor (všechny závěrečné práce VŠCHT Praha),
 - b) Administrátor prací s odloženým zveřejněním (všechny závěrečné práce VŠCHT Praha),
 - c) Proděkan, Děkan (závěrečné práce fakulty),
 - d) Supertajemník (závěrečné práce fakulty),
 - e) Tajemník (závěrečné práce ústavu),
 - f) Asistent (závěrečné práce ústavu).

4. Prohlášení o mlčenlivosti a o ochraně informací pro konkrétní práci je zpravidla u uživatelů SIS s výše uvedenými uživatelskými rolemi nahrazeno Prohlášením o ochraně informací, které je dodatkem pracovní smlouvy.
5. Oponentům je závěrečná práce předána k vypracování posudku až po podpisu Prohlášení o mlčenlivosti a o ochraně informací.
6. Podepsaná Prohlášení o mlčenlivosti a o ochraně informací ke konkrétní závěrečné práci jsou součástí Zápisu SZZ nebo zápisu z obhajoby dizertační práce.

Článek 8

Obhajoba závěrečné práce s odloženým zveřejněním

1. Vlastní obhajoba práce s odloženým zveřejněním včetně rozpravy probíhá vždy bez přítomnosti veřejnosti. Za řízení průběhu SZZ, kde obhajoba bakalářské nebo diplomové práce s odloženým zveřejněním probíhá, odpovídá předseda komise.
2. Obhajoba dizertační práce s odloženým zveřejněním probíhá dle SZŘ, Čl. 40, odst. 15.
3. Obhajobě dle odstavce 1 a 2 mohou být přítomni pouze členové komise, student, případně zapisovatel a ti kteří podepsali „Prohlášení o mlčenlivosti a o ochraně informací“ ke konkrétní práci.

Článek 9

Nakládání s výtiskem závěrečné práce do doby možného uveřejnění

1. Výtisk práce s odloženým zveřejněním je uložen na ústavu, na kterém byla závěrečná práce zpracována, v případě dizertační práce na děkanátu fakulty.
2. Závěrečná práce je uložena v uzamykatelné skříni tak, aby k ní nebyl volný přístup. Za uložení odpovídá vedoucí ústavu, resp. pověřený pracovník děkanátu fakulty.
3. Do závěrečné práce nelze volně nahlížet po dobu odloženého zveřejnění.
4. Jeden výtisk v souladu s §47b odst. 4 zákona o vysokých školách je po dobu 3 let uchováván na MŠMT v zapečetěné obálce.
5. Po uplynutí doby odložení zveřejnění je výtisk dizertační práce, který byl uložen na MŠMT, předán pracovníkem děkanátu do Centra informačních služeb (CIS) pro zveřejnění v NTK.

Článek 11

Náležitosti spojené s uchováním výtisku závěrečné práce na MŠMT

1. Jeden výtisk práce s odloženým zveřejněním pověřená osoba ústavu předá v zalepené a označené obálce na děkanát fakulty.

2. Povinné údaje uvedené na obálce jsou:
 - a) VŠCHT Praha,
 - b) jméno a příjmení autora práce,
 - c) studijní program / obor,
 - d) nápis „Neotvírat“,
 - e) datum do kdy platí odklad zveřejnění.
3. Děkanát fakulty předá všechny obhájené závěrečné práce s odloženým zveřejněním a jejich seznamem na pedagogické oddělení a to nejpozději do konce zkouškového období letního semestru, resp. neprodleně po obhajobě dizertační práce.
4. Pedagogické oddělení zajistí zaslání všech prací s odloženým zveřejněním na MŠMT a jejich seznamu do CIS.

Článek 12

Zveřejnění práce s odloženým zveřejněním

1. Plný text práce s odloženým zveřejněním propadá do repozitáře závěrečných prací VŠCHT Praha následující den po uplynutí doby, po kterou bylo odloženo zveřejnění.
2. Doba se odpočítává ode dne úspěšné obhajoby práce.
3. Maximální doba odloženého zveřejnění jsou 3 roky.
4. Po dobu, kdy je odloženo zveřejnění práce, jsou k závěrečné práci dostupné následující informace:
 - a) název práce česky a anglicky,
 - b) autor práce,
 - c) vedoucí práce,
 - d) oponent/i práce,
 - e) konzultant/i práce,
 - f) program/obor studia,
 - g) den obhajoby,
 - h) ID práce,
 - i) ústav, kde byla práce vypracována,
 - j) abstrakt práce česky a anglicky,
 - k) důvod odložení zveřejnění.

Článek 13

Odevzdaná neobhájená práce s odloženým zveřejněním

1. Práce s odloženým zveřejněním, která byla odevzdána a nebyla obhájena, se archivuje v této verzi v SIS a na ústavu, na kterém byla zpracována, nebo v případě dizertačních prací na děkanátu fakulty a to v souladu s archivačním řádem.
2. Výtisk neobhájené závěrečné práce musí být zajištěn tak, aby k němu nebyl volný přístup. Závěrečná práce je označena přelepku neobhájená. Za způsob uložení práce odpovídá v případě bakalářské/diplomové práce vedoucí ústavu, v případě dizertační práce pověřený pracovník děkanátu fakulty.
3. Důvody, že práce nebyla obhájena, mohou být zejména následující:
 - a) práce byla odevzdána, ale dosud neproběhla její obhajoba,
 - b) bakalářská nebo diplomová práce nebyla doporučena vedoucím práce k obhajobě,
 - c) komise se usnesla na výsledku obhajoby závěrečné práce „nedostatečně“ v případě bakalářské nebo diplomové práce nebo „neprospěl/a“ v případě práce dizertační a doporučila její přepracování.
4. V SIS je závěrečná práce převedena do stavu archivována, důvodem archivace je:
 - a) V případě nedoporučení k obhajobě - **„Nesplnění předpokladů pro konání obhajoby“**
 - b) v případě neobhájení a doporučení k přepracování - **„Práce neobhájena - doporučena k přepracování“**.

prof. Ing. Karel Melzoch, CSc., v. r.

rektor

Příloha 1: PROHLÁŠENÍ O MLČENLIVOSTI A O OCHRANĚ INFORMACÍ

Příloha č. 1:

PROHLÁŠENÍ O MLČENLIVOSTI A O OCHRANĚ INFORMACÍ

Já, doc. **Ing. xxxx, Ph.D.**, nar. XX. XX. XXXX, bytem XXX, XXX, zaměstnanec Vysoké školy chemicko-technologické v Praze

Tímto беру на vědomí a zavazuji se, že o informacích a veškerých skutečnostech, s nimiž jsem se seznámil/a v souvislosti s obhajobou bakalářské/diplomové práce/disertační práce s názvem „**název práce**“ (dále jen „studentská práce“), vypracované „**jméno studenta**“, kde působím jako „**doplnit člen komise, oponent atp.**“,

- budu zachovávat mlčenlivost stejně jako o všech skutečnostech, které se dozvím v souvislosti s jednáním uvedeným v tomto prohlášení, pokud nedošlo k jejich zveřejnění jinak, ani je nepoužiji ve svůj nebo prospěch třetích osob;
- neumožním seznámit s těmito skutečnostmi a informacemi jakoukoliv třetí osobu s výjimkou případů vyplývajících z obecně závazných právních předpisů;
- zavazuji se, že nepořídím žádný písemný, zvukový, ani zvukově-obrazový záznam z jednání ve věci studentské práce, či že nepořídím jakoukoliv kopii výše uvedené studentské práce nebo její části;
- budu zachovávat mlčenlivost o všem, co jsem se dozvěděl/a v souvislosti s obhajobou studentské práce.

Tímto výslovně uvádím, že závazky, uvedené v tomto prohlášení, budu dodržovat i po skončení mé činnosti ve věci výše uvedené studentské práce, a to **po dobu 3 let** ode dne obhajoby studentské práce.

Jsem si vědom/a, že Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je oprávněna po mně vymáhat škodu či újmu, kterou případným porušením výše uvedených povinností způsobím, a tuto se zavazuji na výzvu Vysoké školy chemicko-technologické v Praze v plné výši uhradit.

Toto prohlášení nabývá platnosti a účinnosti ke dni jeho podpisu.

V Praze dne